**PRESENTACIÓN DEL PROYECTO DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**

|  |
| --- |
| **Características Técnicas:** |
| 1. **Extensión máxima: 15 páginas**
2. **Tipo de letra: Arial**
3. **Tamaño: 12 puntos**
4. **Interlineado: sencillo**
 |

|  |
| --- |
| 1. **DATOS GENERALES DEL PROYECTO**
 |
| **Nombre del Programa de Vinculación con la Sociedad al que pertenece:** *(Revisar el Modelo de Vinculación)* |
| **Nombre o Título del proyecto:** |
| **Entidades auspiciantes:** (otras universidades del ámbito nacional o internacional, entidades del sector público o productivo)

|  |
| --- |
|  |
| En caso que el proyecto de investigación se desarrolle en colaboración con otras universidades del ámbito nacional o internacional, o con entidades del sector público o productivo, se deberá completar los datos de dichas instituciones en la tabla a continuación. Además deberá incluir una carta de compromiso entre la Institución Postulante y cada institución co-ejecutora, en la cual se establezca claramente cuál será la naturaleza de la participación y el grado de responsabilidad de cada institución durante la ejecución del proyecto. Debe incluir una tabla por cada institución con las cuales se desarrollará la investigación.Nombre de la Entidad |
| Representante Legal en caso de entidades del sector público o productivo o nombre del investigador en caso de las otras universidades nacionales o internacionales | Nombres y Apellidos | Cédula de Identidad | Ej.: 0400299110 |
| Teléfonos | Ej.: 08-2791102 | Fax | Ej.: 08-2769812 | Correo Electrónico | representatelegal@correo.inst.ec |
| Dirección |  Calle principal, numeración, calle secundaria, Ciudad |
| Página Web Institucional | Ej.:www.vinculacion.edu.ec |
| Órgano Ejecutor |  Departamento o Unidad de Vinculación |
|  |

 |
| **Definición:****Los proyectos tipo A, son proyectos sin financiamiento. Los proyectos tipo B, son proyectos con financiamiento y C, proyectos que reciben financiamiento externo.****Proyecto A\_\_\_\_****Proyecto B\_\_\_\_****Proyecto C\_\_\_\_** |
| **Población Beneficiaria** |
| **Urbano Marginal** | **Rural** | **Grupo de Atención Prioritaria** |
| **Cobertura y Localización**  |
|

|  |
| --- |
| Internacional (Incluyendo a Ecuador) ☐ |
| Nacional ☐ |
| Zonal☐ | Zona 1 (Carchi, Esmeraldas, Imbabura y Sucumbíos) Zona 2 (Napo, Orellana y Pichincha) Zona 3 (Chimborazo, Cotopaxi, Pastaza y Tungurahua) Zona 4 (Manabí, Sto. Domingo de los Tsáchilas) Zona 5 (Bolívar, Guayas, Los Ríos y Santa Elena) Zona 6 (Azuay, Cañar y Morona Santiago) Zona 7 (El Oro, Loja y Zamora Chinchipe) Zona 8 (Cantones Guayaquil, Samborondón, Durán) Zona 9 (Distrito Metropolitano de Quito)  | ☐☐☐☐☐☐☐☐ |
| Provincial ☐ | Especifique las provincias en las que se ejecutará su proyecto |
| Local ☐ | Especifique la Provincia y Cantones donde se ejecutará su proyecto |

 |
| **Origen de los fondos** | **Presupuesto** |
| **Presupuesto Aporte Universidad** *(asignación presupuestaria)* |  |
| **Presupuesto Entidad Auspiciante** (*Si aplica)* |  |
| **Presupuesto contraparte – Comunidad beneficiaria** (*Si aplica)* |  |
| **Total Presupuesto Total** |  |
|  **Fecha de inicio del proyecto** | **Fecha fin del proyecto** | **Duración (meses)**  |

|  |
| --- |
| **PERSONAL CIENTÍFICO DEL PROYECTO** |
| **Docentes investigadores** |
| **Nombres y Apellidos** | **Rol en el proyecto1**  | **Correo electrónico** | **Teléfono** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| *1 V1 (director); V2 (co-director);I (integrantes)* |

|  |
| --- |
| **Estudiantes**  |
| **Nombres y Apellidos** | **Rol en el proyecto 1** | **Carrera** | **Ciclo/ paralelo** | **Correo electrónico** | **Teléfono** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*1 (integrantes)*

|  |
| --- |
| **Administrativos** |
| **Nombres y Apellidos** | **Rol en el proyecto1**  | **Institución** | **Correo electrónico** | **Teléfono** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*1 (integrantes)*

|  |
| --- |
| **Colaboradores externos** |
| **Nombres y Apellidos** | **Rol en el proyecto1**  | **Institución** | **Correo electrónico** | **Teléfono** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*1 V1 (director); V2 (co-director);I (Integrantes)*

|  |
| --- |
| 1. **ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO**
 |
|  **Objetivos y metas al que apunta el proyecto dentro del Plan Toda Una Vida:** |  |
| **Objetivos y metas al que apunta el proyecto dentro del PDOT (Plan de ordenamiento Territorial) Cantonal y/o Parroquial***PEDIOT, depende del cantón y/o parroquia en la se realice el proyecto. Se sugiere revisar en la página del GAD.* |  |
| **Objetivos y metas al que apunta el proyecto dentro del PEDI** |  |
| **Articulación del proyecto con las Líneas de Investigación de la UNAE:***Fundamentar*  |  |
| **Articulación del proyecto con las funciones sustantivas de la UNAE:** |  |
| **Breve diagnóstico:** *Descripción de la realidad existente de una zona determinada, problemas o necesidades de su población; que inciden en el lento o nulo desarrollo económico, social, cultural y ambiental; falta de integración física, comercial y social en pro del bienestar de sus habitantes.**(máximo de 500 palabras)* |  |
| **Justificación:** *Presentar:**•La correspondencia del proyecto con las prioridades contempladas en el Plan Toda Una Vida**•En qué medida la ejecución del proyecto contribuirá a solucionar las necesidades identificadas en el área o zona de acción del proyecto.**(máximo de 500 palabras)* |  |
| **Objetivo general del Proyecto:** *General: Describir el objetivo de desarrollo al cual se contribuirá con la realización del proyecto (finalidad última hacia la que se orienta el proyecto).* |  |
| **Objetivos Específicos:** *Describir en forma clara y precisa, los objetivos que se esperan alcanzar con la ejecución del proyecto (efecto buscado al concluir el proyecto, o inmediatamente después). Además, ordenar de acuerdo con su grado de importancia o prioridad.* |  |
| **Marco Conceptual o estado del arte:***Incluye amplitud de la revisión bibliográfica sobre los antecedentes del problema de investigación. Existencia implícita en el proyecto de una concepción teórica expresada con rigor y propiedad. Evidencia amplia de indagación para el estudio. Profundización y teorización de los ejes temáticos que contextualizan el problema de investigación. Manejo adecuado y ético de la información (comillas para citas textuales, citación del autor en el parafraseo, etc.). Utilización de las normas APA para la citación de autores.* |  |
| **Metodología** *La metodología debe resumir las estrategias de intervención con las que operará el proyecto. (Máximo 200 palabras)* |  |
| **Resultados Esperados:***Deben ser claros y concordar con los objetivos específicos. Se plantea al menos un resultado esperado coherente por cada objetivo específico.**Enfatizar a que meta del PEDI contribuye los resultados esperados del proyecto.* |  |
| **Innovaciones que genera el proyecto***Describir las innovaciones generada por el proyecto (Máximo 100 palabras)* |  |
| **Compromisos - Productos: (***Ver bases de la convocatoria literal 11)* |  |

|  |
| --- |
| **Identificación y caracterización de la población objetivo (beneficiarios y participantes)** |
| **DIRECTOS** *(datos cuantitativos)* | **INDIRECTOS***(datos cuantitativos)* | **TOTAL GENERAL***(datos cuantitativos)* |
| **Edad** | **Sexo**  | **Etnia** | **Niños** | **Niñas** | **Personas con Discapacidad** | **Total**  | **Total** |  |
| **Hombres** | **Mujeres** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Institución, organización, redes u otros involucrados en el proyecto**  |
| **Nombre:** | **Número de actores sociales de la Institución, organización u otra involucradas** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Total** |  |

|  |
| --- |
| 1. **MATRIZ DE PRESUPUESTO**
 |
| **Objetivo / Actividades****(describir el nombre del objetivo)** | **Fecha de ejecución** | **Partidas presupuestarias** | **Cantidad** | **Monto UNAE** | **Monto otras instituciones** |
| **Actividad 1.1. (describir el nombre de la actividad)** |  |  |  |  |  |
| **Actividad 1.2.** |  |  |  |  |  |
| **Actividad 1.3.** |  |  |  |  |  |
| **Objetivo 2:** |  |  |  |  |  |
| **Actividad 2.1.** |  |  |  |  |  |
| **Actividad 2.2.** |  |  |  |  |  |
| **Actividad 2.3.** |  |  |  |  |  |
| **Objetivo 3:** |  |  |  |  |  |
| **Actividad 3.1.** |  |  |  |  |  |
| **Actividad 3.2.** |  |  |  |  |  |
| **Actividad 3.3.** |  |  |  |  |  |
| **Total** |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **Monitoreo y Evaluación del proyecto**
 |
| *Monitoreo: El Plan de Monitoreo identifica a todos los indicadores que deberán monitorearse a nivel de producto del proyecto. Describe cómo se va a realizar el monitoreo del proyecto, quien lo va a realizar y cada cuanto tiempo. Se debe tener en cuenta para cada objetivo el planteamiento claro y conciso del(os) resultado(s) esperado(s), su correspondiente indicador y medio de verificación detallado y debidamente formulados. El indicador debe permitir la verificación del cumplimiento de los objetivos específicos y los medios de verificación deben constituir evidencias del cumplimiento.* *Los datos de Línea Base son necesarios para poder tener un punto inicial de partida desde el cual se pueda valorar el cambio con el tiempo. Colocar y describir el dato – valor de la línea base.* |
| *Evaluación:* *Se debe describir el impacto esperado del proyecto, es decir el cambio positivo o aporte, estos impactos deben ser jerarquizados y estar definidos de acuerdo a la pertinencia de las carreras. (Máximo 500 palabras).**Además, se deben identificar las externalidades, positivas o negativas, al proyecto.- Es decir, situaciones externas al proyecto.* |

|  |
| --- |
| 1. **RECURSOS**
 |
| **DISPONIBILIDAD DE RECURSOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO** *Se debe describir la disponibilidad existente en la(s) institución(es) participante(s) de recursos humanos, financieros y materiales; además de equipos, software y capacidades (instalaciones o infraestructura) ya disponibles y que se utilizarán para desarrollar el proyecto*  |  |

|  |
| --- |
| 1. **VIABILIDAD Y SOSTENIBILIDAD**
 |
| **Viabilidad y Sostenibilidad:***(Descripción de las condiciones que garantizan que los objetivos e impactos positivos del proyecto perduren de forma duradera después de la fecha de su conclusión).**Sostenibilidad Económica.- (capacidad de seguir manteniendo el proyecto a pesar de no contar más con recursos de contraparte externa o fiscales, es decir, autogestión de las acciones contempladas en el proyecto en el tiempo, por parte de los beneficiarios).**Sostenibilidad Social.- (Descripción del nivel de apropiación del proyecto por parte de los grupos implicados).**Sostenibilidad Ambiental.- (Descripción de la existencia de condiciones ambientales del proyecto que determinen su funcionamiento de forma armónica a lo largo del tiempo y del espacio).* |

|  |
| --- |
| 1. **CONSIDERACIONES ÉTICAS**
 |
| *Debe presentar una reflexión sobre las implicaciones ético-políticas en la formulación, resultados y consecuencias del proyecto, así como también, describir en detalle los procedimientos éticos que se tendrán en cuenta para el desarrollo de la investigación.* |

|  |
| --- |
| 1. **REFRENCIA ÉTICAS** *(*Normas APA)
 |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **ANEXOS (EVIDENCIAS)** *registro de asistencia, actas y asambleas, control de cumplimiento de actividades y horas, porcentaje de cumplimiento, registro fotográfico y de vídeos. Informe de avance parcial y final***.**
 |

|  |
| --- |
| 1. **PRESUPUESTO A DISTRIBUIR**
 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **CODIGO** | **PARTIDAS PRESUPUESTARIAS** | **DESCRIPCIÓN** |
| 1 | 630201 | TRANSPORTE DE PERSONAL  | Transporte de personal vinculado directamente a la actividades de trabajo de campo |
| 2 | 630204 | EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION,PUBLICACIONES, SUSCRIPCIONES, FOTOCOPIADO, TRED | Gastos por concepto de **impresión** de libros, folletos, revistas, memorias, instrucciones, manuales; suscripciones, fotocopiado, carnetización, fotografía, filmación e imágenes satelitales; traducciones, empastado y enmarcación. PUBLICACIÓN DE ARTÍCULOS CIENTÍFICOS. |
| 3 | 630217 | DIFUSION E INFORMACION  | Servicios de difusión de información |
| 4 | 630301 | PASAJES AL INTERIOR  | Gastos por cubrir la movilización, dentro del país, para atender requerimientos del proyecto |
| 5 | 630302 | PASAJES AL EXTERIOR  | Gastos por cubrir la movilización, fuera del país, para atender requerimientos del proyecto |
| 6 | 630307 | GASTOS PARA LA ATENCION DE DELEGADOS EXTRANJEROS Y NACIONALES. DEPORTISTAS, ENTR. | Gastos relacionados con el pago de hospedaje y alimentación de delegados, misiones, comisiones y representaciones extranjeras y nacionales que brindan asistencia técnica y participan en eventos de entidades públicas  |
| 7 | 630601 | CONSULTORIA, ASESORIA E INVESTIGACION ESPECIALIZADA  | Gastos por servicios especializados de asesoría, investigación, profesional y técnica. |
| 8 | 630603 | SERVICIOS DE CAPACITACIÓN | Gastos por contratación de servicios especializados para la capacitación y adiestramiento. ASISTENCIA A TALLERES, CONGRESOS MEDIANTE REEMBOLSO. |
| 9 | 630606 | HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIOS  | Gastos por servicios profesionales o técnicos especializados, sin relación de dependencia, relacionados directamente con el proyecto de investigación |
| 10 | 630804 | MATERIALES DE OFICINA | Gastos para la adquisición de suministros y materiales necesarios para el normal desarrollo de las labores institucionales |
| 11 | 630807 | MATERIALES DE IMPRESIÓN, FOTOGRAFÍA, REPRODUCCIÓN Y PUBLICACIONES | Gastos para **suministros y materiales** para imprenta, fotografía y reproducción. Incluye la adquisición de revistas, periódicos y publicaciones. |
| 12 | 630812 | MATERIALES DIDACTICOS  | Gastos en suministros, materiales y libros destinados a actividades educativas y de distribución. |
| 13 | 631403 | MOBILIARIOS  | Compra de mobiliario (MENOS DE 100 USD) |
| 14 | 631404 | MAQUINARIAS Y EQUIPOS  | Compra de todo tipo de maquinarias y equipos, excepto de equipos informáticos (MENOS DE 100 USD) |
| 15 | 631406 | HERRAMIENTAS  | Compra de herramientas |
| 16 | 631407 | EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS  | Compra de equipos, sistemas y paquetes informáticos (MENOS DE 100 USD) |
| 17 | 631411 | PARTES Y REPUESTOS  | Compra de partes y repuestos. |
| 18 | 630703 | ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS | Gastos por el alquiler de equipos informáticos |
| 19 | 630503 | MOBILIARIO (ARRENDAMIENTO) | Gastos por alquiler de mobiliario |
| 20 | 630504 | MAQUINARIA Y EQUIPO (ARRENDAMIENTO) | Gastos por alquiler de maquinaria y equipo |
| 21 | 840103 | MOBILIARIOS (DE LARGA DURACION)  | Compra de mobiliario (MÁS DE 100 USD) |
| 22 | 840104 | MAQUINARIAS Y EQUIPOS (DE LARGA DURACION)  | Compra de todo tipo de maquinarias y equipos (MÁS DE 100 USD) |
| 23 | 840107 | EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS  | Compra de equipos, sistemas y paquetes informáticos (MÁS DE 100 USD) |